

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Якшурская средняя
общеобразовательная школа»



«Якшурьсь огъядышетсконъя
шоръёзо школа»
муниципал коньдэт
возиськись огъядышетонъя ужьюрт

427014, Удмуртская Республика, Завьяловский район, д. Якшур, ул. Юбилейная, д.16, тел. 8(34165)2-64-23, ИНН 1808700830,
yacshurgurt@mail.ru

ПРИНЯТО
с учетом мнения
Родительского собрания (комитета),
протокол от _____ № _____

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
от _____ № _____
_____ М.Н. Красноперова

ПРИНЯТО
с учетом мнения
Совета старшеклассников,
протокол от _____ № _____

ПРИНЯТО
Педагогическим советом,
протокол
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ по учебным предметам, коррекционным курсам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Рабочей программе по учебному предмету, коррекционного курса педагога, реализующего ФГОС (далее – Рабочая программа), разработано в соответствии:

- 1) Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» ст.2, п.9,
- 2) с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- 3) с приказом Министерства образования и науки РФ № 1599 от 19.12.2014 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- 4) с письмом Министерства образования и науки РФ от 28.10.2015 г. № 08-1786 «О рабочих программах учебных предметов»;
- 5) в соответствии с ФГОС начального образования обучающихся с ОВЗ (утвержден приказом Министра образования науки РФ от 19.12.2014 №1598),
- 6) в соответствии приказа Министра образования науки РФ от 19.12. 2014 №1599 « Об утверждении ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
- 7) Федеральным перечнем учебников; учебным планом образовательного учреждения

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы учебного предмета, коррекционного курса педагогов МБОУ «Якшурская СОШ»

1.3. Рабочая программа, утвержденная ОУ - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения адаптированной основной образовательной программы образования для обучающихся ОВЗ. Рабочая программа составляется педагогом по определенному коррекционному курсу или занятию и рассчитана на один год.

1.4. Рабочая программа, как компонент адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с ОВЗ, является средством

фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки учебных предметов, предусмотренных учебным планом ОУ.

1.5. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету, коррекционному курсу на достаточном и минимальном уровнях;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым учащимся.

2. Разработка рабочей программы

2.1. Рабочая программа, как компонент основной общеобразовательной программы школы, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом.

2.2. Рабочая программа учителя разрабатывается на основе:

- основной общеобразовательной программы;
- учебно–методического комплекса;
- примерной или авторской образовательной программы по учебному предмету;
- требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

2.3. Рабочая программа предоставляется заместителю директора по учебной работе в трех экземплярах: один в электронном варианте, 2 — на бумажной основе.

2.5. Рабочая программа является основой для создания педагогом тематического планирования на каждый учебный год.

2.6. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета учащимися и достижения ими планируемых результатов.

3. Оформление и структура рабочей программы

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений, выполнена на компьютере. Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

3.2 Программы учебных предметов, коррекционных курсов должны содержать:

- Пояснительную записку. В пояснительной записке конкретизируются общие цели образования с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса.
- Общую характеристику учебного предмета, коррекционного курса (с учетом особенностей его освоения обучающимися).
- Описание места учебного предмета, коррекционного курса в учебном плане.
- Планируемые результаты коррекционных занятий.
- Тематическое планирование (с определением основных видов учебной деятельности обучающихся).

№	Раздел, тема урока (занятия)	Вид деятельности	Количество часов

- Очередность расположения столбцов может варьироваться на усмотрение педагога.

4. Требование к разделам рабочей программы

4.1. Титульный лист.

Титульный лист – элемент программы, представляющий сведения о названии программы, которое должно отражать ее содержание, место в образовательном процессе. Титульный лист содержит: наименование образовательного учреждения; грифы согласования и утверждения рабочей программы; название учебного предмета, фамилию,

имя и отчество педагога, разработавшего и реализующего учебный предмет, курс; класс, место и год составления программы.

4.2. Пояснительная записка.

Пояснительная записка – структурный элемент рабочей программы, поясняющий:

- на основании каких нормативных документах, разработана рабочая программа;
- формулирует цели и задачи образования с учетом специфики учебного предмета,

курса.

4.3. Общая характеристика учебного предмета, курса

Общая характеристика учебного предмета, курса – структурный элемент рабочей программы, включающий:

- перечень и названия разделов и тем курса;
- необходимое количество часов для изучения раздела и темы;
- содержание учебной темы:

4.4. Планируемые личностные и метапредметные результаты

Требования разрабатываются в соответствии с ФГОС, планируемыми результатами освоения программы образовательного учреждения. В соответствии с ФГОС должны быть отражены группы личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных, предметных результатов.

Планируемые результаты опираются на ведущие целевые установки, отражающие основной, сущностный вклад каждой изучаемой программы в развитие личности обучающихся, их способностей.

В структуре планируемых результатов выделяются следующие группы:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- планируемые результаты освоения универсальных учебных действий.

4.5.Содержание учебного предмета и коррекционно – развивающих занятий.

Содержание учебного предмета, курса – структурный элемент рабочей программы, включающий;

- перечень и название разделов и тем курса;
- необходимое количество часов для изучения раздела, темы;
- содержание учебной темы;
- возможные виды самостоятельной работы учащихся; использование резерва учебного времени.

5. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

5.1.Рабочая программа учебного предмета, коррекционного курса рассматривается на заседании методического объединения учреждения, принимается Педагогическим советом, утверждается приказом руководителем ОУ в срок до 1 сентября текущего года.

5.2. Руководитель ОУ вправе провести экспертизу Рабочих программ непосредственно в ОУ с привлечением экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта, примерной программе учебного предмета, коррекционного курса, утвержденной Министерством образования и науки РФ.

6. Контроль за реализацией рабочих программ

Контроль за реализацией рабочих программ осуществляется заместителем директора по учебной (учебно – воспитательной) работе.

7. Оформление, размещение и хранение рабочей программы

7.1. Рабочая программа оформляется на листах формата А 4 в 2- х экземплярах: один экземпляр сдается заместителю директора по учебной работе, второй остается у

педагога. Кроме этого, заместителю директора по учебной работе сдается электронный вариант рабочей программы.

7.2. Технические требования к рабочей программе:

Текст набирается в редакторе Office Word или Office Excel, шрифт Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

7.3. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, а также как и листы приложения.

На титульном листе указывается:

- гриф «рассмотрена», «принята», «утверждена»;
- название Программы (предмет, курс)
- адресность (класс или степень обучения);
- сведения об авторе (ФИО, должность, квалификационная категория или разряд);
- год составления Программы

7.4. Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

7.5. Рабочие программы размещаются на официальном сайте МБОУ «Якшурская СОШ» в порядке, установленном Положении об официальном сайте МБОУ «Якшурская СОШ», размещенном на образовательном портале Удмуртской Республики, и обновлении информации об образовательном учреждении.

МБОУ «Якшурская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрена на заседании ШМО
учителей _____
цикла
Протокол № _____
от «____» _____ 20__ г.

Составлена на основе
рекомендованного _____ Федерального
государственного образовательного
стандарта _____ общего образования

Принята на заседании
Педагогического совета школы
Протокол № _____
от «____» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНА
Приказом № _____
от «____» _____ 20__ г.
Директор МБОУ «Якшурская СОШ»

_____ / М.Н.Красноперова

Рабочая программа

Коррекционного курса _____

для учащихся _____ класса

уровень _____

Составитель: (ФИО учителя)

Категория _____

20__ / 20__ учебный год

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С положением о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ по учебным предметам, коррекционным курсам МБОУ «Якшурская СОШ»				
№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				