

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
К БАЛАНСУ УЧРЕЖДЕНИЯ**

на 1 января 2024 г.

Учреждение Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Якшурская средняя общеобразовательная школа"

Обособленное подразделение \_\_\_\_\_

Учредитель Управление образования Администрации МО "Завьяловский район"

Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя Управление образования Администрации МО "Завьяловский район"

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

|                    | КОДЫ       |
|--------------------|------------|
| Форма по ОКУД      | 0503760    |
| Дата               | 01.01.2024 |
| по ОКПО            | 54458385   |
| по ОКТМО           | 94516000   |
| по ОКПО            | 54458385   |
| Глава по БК        |            |
| к Балансу по форме | 0503730    |
| по ОКЕИ            | 383        |

**Раздел 1. Организационная структура учреждения.**

Юридический адрес: 427014 УР Завьяловский район д.Якшур ул.Юбилейная,16

Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц от 27.02.2007г,  
ОГРН 1021800642929 ИНН 1808700830 КПП 184101001

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Якшурская средняя общеобразовательная школа» создано в соответствии с распоряжением Главы администрации Завьяловского района Удмуртской Республики от 02.11.2000г №791 в целях реализации прав граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования. МБОУ «Якшурская СОШ» является юридическим лицом, в состав которого входит структурное подразделение Якшурский детский сад.

МБОУ «Якшурская СОШ» осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации МО «Завьяловский район» №4037 от 04.12.2015 и Лицензии Министерства образования науки Удмуртской Республики серия РО № 033411 регистрационный номер 1554 от 03 ноября 2011 г.

Предметом деятельности является реализация общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

Цели деятельности учреждения:

- формирование общей культуры личности воспитанников и учащихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения:

- ведение образовательной деятельности по программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня и группах дошкольного образования;

- ведение образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам художественной, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, социально-педагогической направленностей.

Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения:

- ведение образовательной деятельности по программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня и группах дошкольного образования;

- ведение образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам художественной, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, социально-педагогической направленностей.

Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату:

- а) обучение по дополнительным образовательным программам;
- б) преподавание специальных курсов и специальных дисциплин;
- в) репетиторство;

- г) занятия по углубленному изучению предметов;
- д) другие услуги, не противоречащие законодательству.

Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

- лицензия на право ведения образовательной деятельности от 03.11.2011 № 033411 Серия РО;
- Устав, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 04.12.2015 №4037

Учреждение имеет структурное подразделение:

Дошкольное образовательное учреждение «Якшурский детский сад»

Местонахождение структурного подразделения: 427014, УР, Завьяловский район, д.Якшур, ул.Юбилейная 1.

Задачи и перспективы развития, стоящие перед учреждением .

- создать условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение впервые бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований и устанавливаемых образовательных стандартов и требований.

Задачами дошкольного образования являются: формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности. Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Задачами начального общего образования являются формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

Задачей основного общего образования является становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком РФ, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению). Основное общее образование является базой для получения среднего(полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

Задачами среднего общего образования являются дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуальной и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности. Среднее (полное) общее образование является основой для получения начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования.

Участниками образовательного процесса в Учреждении являются воспитанники, обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся и воспитанников.

Бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Якшурская СОШ» осуществляется МКУ «Централизованная бухгалтерская аналитическая служба» по Якшурской территории согласно договора №20 от 11.01.2016.

Штат централизованной бухгалтерии утвержден в количестве 2,5 ставок - работающих 3 человека руководитель группы Никитина О.Е., ведущий экономист Глухова А.Н., ведущий бухгалтер Зотова Е.Н. В ноябре 2014 года работники прошли аттестацию. Управлением финансов Завьяловского района Якшурской СОШ открыто три лицевых счета по договору на расчетное обслуживание №42 от 3.08.2009г - № 14328003211, 20283Ш61731, 21283Ш61731.

Бюджетный учет ведется в программном продукте «1С-предприятие», начисление заработной платы «Барс-бюджет», учет продуктов питания в программе 1С. Учет продуктов питания в программе 1С в школьной столовой, учет продуктов питания в ПК БАРС "Модуль Питание" в структурном подразделении Якшурский детский сад.

Выдача заработной платы работникам учреждения организована путем зачисления денежных средств на сберегательные карты.

Оплата родительской платы организована путем перечислений денежных средств в отделения Сбербанка России по договору № 607 от 09.12.2009г., УФПС Удмуртской Республики - филиала ФГУП "Почта России" по договору агентский договор 18-35/4363 от 23.12.2009. Оплата питания в школьной столовой организована путем перечислений денежных средств в АКБ «Ижкомбанк» по договору ШК/ЕК-111-2019 от 06.06.2019г., в отделения Сбербанка России по договору № 607 от 09.12.2009г.

Положительный экономический результат при расходовании средств субсидии достигается в результате применения конкурентных способов заключения контрактов в рамках исполнения Федерального закона от

05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ).

Учреждением в отчетном периоде в соответствии с нормами Закона N 44-ФЗ заключено 178 контрактов, в том числе 147 контрактов - с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при этом 101 контракт заключено на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона N 44-ФЗ, 46 контрактов заключено на основании п. 5 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ.

Фактором, повлиявшим на увеличение в отчетном периоде объема закупок, служит объективная потребность Учреждения в товарах, работах, услугах, требуемых для качественного выполнения утвержденного муниципального задания, а также необходимость обеспечения комфортных и безопасных условий нахождения детей в Учреждении.

Обеспечение основными средствами, в том числе особо ценным движимым имуществом, осуществляется за счет средств субсидии на иные цели, субсидии на выполнение государственного задания, за счет средств от приносящей доход деятельности, а также в рамках безвозмездной передачи имущества.

Техническое состояние основных средств Учреждения находится в удовлетворительном состоянии. Не пригодные к дальнейшей эксплуатации объекты основных средств своевременно списываются с баланса Учреждения в порядке установленном законодательством, с учетом требования учредителя.

Вместе с тем, для эффективной реализации программы дополнительного образования Учреждение испытывает потребность в интерактивном и лабораторно-практическом оборудовании.

В Учреждении имеется интернет-сайт, который поддерживается в актуальном состоянии.

## **Раздел 2. Результаты деятельности учреждения.**

Штатная численность Учреждения по состоянию на конец отчетного периода составляла 88,57 человек. Свободных вакансий по состоянию на 01.01.2024 - 3,5 ставок.

В отчетном периоде было организовано повышение квалификации 9 работников.

Количество классов комплектов с 1 января 2023г - 20 с числом учащихся 344 чел., 1,2,4 класс занимается по адаптированной программе для обучающихся с легкой умственной отсталостью, 4 группы детского сада списочным количеством 74 чел.

Отчет по муниципальному отчету на 31.12.2023г. исполнение составило 100% в части среднесписочного количества детей.

### **Раздел 3. Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности.**

Порядок, условия предоставления Учреждению субсидии на выполнение задания, а также график перечисления данной субсидии определены соглашением от 21.12.2022 N 23 (далее - Соглашение). Согласно вышеуказанному Соглашению в отчетном периоде для финансового обеспечения выполнения задания Учреждению предусмотрена субсидия в размере 35625377,11 руб.

Субсидия до Учреждения в отчетном периоде в соответствии с Соглашением доведена в полном объеме.

Отчет об исполнении плана ФХД за счет средств субсидии на выполнение задания приведен в форме 0503737 КФО 4. Утвержденные плановые назначения по расходам исполнены на 100,0 %. Наибольший удельный вес занимают расходы на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда работников, их доля в общей сумме кассовых расходов составляет 84,79%.

Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом. Поступления от приносящей доход деятельности остаются в распоряжении Учреждения.

Плановые показатели поступлений от приносящей доход деятельности с учетом уплаты налога на прибыль утверждены в размере 1132866,93 руб.

Фактический объем полученных доходов от приносящей доход деятельности за отчетный период без учета уплаты налога на прибыль составил 1131877,98 руб.

Анализ исполнения плана ФХД по средствам, полученным от приносящей доход деятельности, представлен в форме 0503737 КФО 2.

Исполнение плановых назначений по приносящей доход деятельности в части расходов за отчетный период составило 91,25 %.

В отчетном периоде согласно соглашению N 23ц от 21.12.2022 Учреждению была доведена субсидия на иные цели в размере 8526204,93 руб. Отчет об исполнении плана ФХД по средствам субсидии на иные цели представлен в форме 0503737 КФО 5. Исполнение плановых назначений по приносящей доход деятельности в части расходов за отчетный период составило 98,07%.

### **Раздел 4. Анализ показателей отчетности учреждения.**

**Ф. 0503779 «Сведения об остатках денежных средств учреждения»**

**Субсидии на иные цели**

На 01.01.2024 год остаток средств 91796,96 руб., из них;

- Субсидии на предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям - 14068 руб.;
- Субсидии на софинансирование стоимости завтраков учащихся 1-4 классов - 7708,82 руб.;
- Субсидии на финансирование стоимости питания детей с ОВЗ - 1845,56 руб.;

-Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование - 68174,58 руб.;

**Средства во временном распоряжении**

На 01.01.2024 год остаток средств 9403,44 руб., из них;

- ООО «Трансфер» - 8653,20 руб. обеспечение исполнения контракта;
- ООО «Топлайн» - 750,24 руб. обеспечение гарантийных обязательств.

**Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания**

На 01.01.2024 год остаток средств отсутствует.

**Собственные доходы учреждения**

На 01.01.2024 год остаток средств составляет 104670,44 руб.

**Ф. 0503738 «Отчет об обязательствах учреждения»**

**Субсидии на иные цели**

Утверждено плановых назначений на 2023 год 8545483,25 руб., принято обязательств на 8380574,29 руб., из них с применением конкурсных способов 0,00 руб., принято денежных обязательств 8380574,29 руб., из них исполнено 8380574,29 руб., что составляет 100,0%. Обязательства перенесенные на следующий финансовый год земельный налог 26960,00 руб.

#### Собственные доходы учреждения

Утверждено плановых назначений на 2023 год 1207414,15 руб., принято обязательств на 1101754,76 руб., из них с применением конкурсных способов 0,00 руб., принято денежных обязательств 1101754,76 руб., из них исполнено 1101754,76 руб., что составляет 100 %.

#### Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания

Утверждено плановых назначений на 2023 год 35625377,11 руб., принято обязательств на 35625377,11 руб., из них с применением конкурсных способов 0,00 руб., принято денежных обязательств 35625377,11 руб., из них исполнено 35625377,11 руб., что составляет 100,0%. Обязательства перенесенные на следующий финансовый год 1246404,83 руб., в части страховых взносов в Пенсионный фонд – 742523,50 руб., услуг связи и интернета - 750,0 руб., коммунальных услуг: отопление - 461748,26 руб., охрана "тревожная кнопка" 6716,00 руб.; питание воспитанников ДОУ - 34667,07 руб. Оплата согласно договора в январе 2024 года. Отложенные обязательства – 3295658,99 руб. в части сформированного резерва на оплату отпусков, резерва на выполненные работы без подтверждающих документов. Согласно условий договора оплата запланирована в январе 2024 году.

#### **Ф. 0503768 «Сведения о движении нефинансовых активов учреждения»**

##### Субсидии на иные цели

##### Движение материальных запасов

Поступило материальных запасов в 2023 году на сумму 20289,00 руб.

Выбыло на сумму 53389,72 руб., остаток 154859,20 руб.

Движение материальных ценностей на забалансовых счетах:

Бланки строгой отчетности поступили 39 шт., выбыло - 30 шт., остаток – 18 шт..

Собственные доходы учреждения

Движение основных средств в 2023 году

Поступило основных средств на сумму 33459,00 руб., из них особо ценное имущество на сумму 0 руб., из них по результатам инвентаризации 33459 руб.

Выбыло на сумму 33459,00 руб.

Уменьшена амортизация на сумму - 0,00 руб.

Вложений в основные средства на сумму 33459,00 руб.

Движение материальных запасов.

Поступило материальных запасов в 2023 году на сумму 244873,83 руб., из них в результате инвентаризации 0,00 руб.

Выбыло-179897,47 руб., из них в результате недостачи 0 руб. Остаток на сумму 354062,48 руб.

Имущество, полученное в пользование на сумму 138511 руб., в т.ч.:

личное имущество родителей и сотрудников.

Материальные ценности, принятые на хранение на сумму 6 руб.

Основные средства в эксплуатации:

Поступило – 78067,05 руб., Выбыло – 21792 руб., Остаток – 355218,58 руб.

Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению.

Поступило – 0 руб., Выбыло – 0 руб., Остаток – 5368,36 руб.

Субсидии на выполнение муниципального задания

Движение основных средств

Поступило 1527772,42 руб., из них оприходовано 515503,80 руб. Выбыло на сумму 137083,47 руб. - списание в результате не пригодности 0 руб., не признаны активами в результате инвентаризации 0 руб., основные средства переведены на забалансовые счета и создано новое основное средство. Остаток 44809408,50 руб.

Уменьшено амортизации на сумму 633631,87 руб.

Вложения в основные средства на сумму 966769,62 руб.

Непроизводственные активы (земля) изменение кадастровой стоимости в 2023 году на 58617,65 руб. 2-х участков.

Движение материальных запасов.

Поступило материальных запасов на сумму 163193,33 руб., из них безвозмездно – 0,00 руб. Выбыло на сумму 80020,21 руб. Остаток на 01.01.2024г. составил 198900,32 руб.

Имущество, полученное в пользование

Получено на сумму 33000,00 руб. Выбыло на сумму 1,00 руб.

Остаток на сумму 60014,00 руб.

Материальные ценности, принятые на хранение

Получено на сумму 94,00 руб. Выбыло 0,00 руб. в

Остаток 88929,05 руб.

не признаны активом - 22117,50 руб.

Бланки строгой отчетности получено 0 руб., выбыло 1 руб., остаток 0 руб.

Основные средства в эксплуатации

Поступило 91584,47 руб.

Выбыло на сумму 3409,7 руб., в связи со списанием основных средств не пригодных к эксплуатации. Остаток на сумму 967793,83 руб.

Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению

Движения нет. Остаток на сумму 12799,92 руб.

Периодические издания для пользования. Движения нет.

Имущество, переданное в безвозмездное пользование

Передано на сумму 1500,00 руб., из них особо ценное движимое имущество 0 руб. Выбыло –0 руб. Остаток на сумму 16951798,76 руб.

| Наименование объекта   | Контрагент                  | Количество,<br>кв.м. | Сумма, руб. |
|--|-----------------------------|----------------------|-------------|
| Нежилое помещение 1 этаж-№28, 2 этаж - №№40,41,42,43,47,60,48,53 | МБОУ ДОД «Центр внешкольной | 531,68               | 6740443,34  |

|   |                              |        |            |
|---|------------------------------|--------|------------|
|   | работы»                      |        |            |
| Нежилое помещение Литера А № 32 (16кв.м.)<br>33,34,35,36,37,38,39 поэтажном плане техпаспорта инв №240) | ООО "Домашняя кухня"         | 111,04 | 792569,10  |
| Нежилое помещение № 16-26 поэтажном плане техпаспорта инв №240)   | МБОУ ДОД "Завьяловская ДЮСШ" | 663,62 | 8417313,71 |
| Нежилое помещение Литера А № 32 (16кв.м.)<br>33,34,35,36,37,38,39 поэтажном плане техпаспорта инв №240) | ООО "Профессионал-1"         | 75,6   | 446135,23  |

0503769 "Сведения по кредиторской и дебиторской задолженности учреждения"

Кредиторская задолженность:

**КФО 2:** По предпринимательской деятельности по состоянию на **01.01.2024** года образовалась кредиторская задолженность в сумме 49006,90 руб. По сравнению с отчетом на **01.01.24** произошло увеличение кредиторской задолженности на сумму 7768,97 руб. текущая задолженность по родительской плате.

**КФО 4:** По субсидиям на муниципальное задание по состоянию на **01.01.2024года** образовалась кредиторская задолженность в сумме 1246404,83 руб. По сравнению с отчетом на **01.01.2023** произошло увеличение кредиторской задолженности на сумму 386074,19 руб. (в пределах муниципального задания на 2023 год), текущая задолженность будет погашена в январе 2024 года.

Доходы будущих периодов - на 01.01.2024 года 116489649,76 руб.

Резервы предстоящих расходов на 01.01.2024 года - 3295658,99 руб., из них по дошкольному образованию по статье 211 - 372447,91руб., по статье 213 - 113609,02 руб., по статье 225 - 1324,95 руб, (работы выполнены, документы не предоставлены), среднее образование по статье 211 - 2138357,73 руб., по статье 213 - 669919,38 руб.

**КФО 5:** По субсидиям на иные цели по состоянию на 01.01.2024 года образовалась кредиторская задолженность в сумме 118756,96 руб. По сравнению с отчетом на 01.01.23 произошло уменьшение кредиторской задолженности на сумму 433914,28 руб. в пределах субсидий на иные цели. Доходы будущих периодов на 01.01.2024 года - 13901194,63 руб. По сравнению с отчетом на 01.01.23 произошло увеличение кредиторской задолженности на сумму 5234614,63 руб.

Вся кредиторская задолженность носит текущий характер. Просроченная кредиторская задолженность по состоянию на отчетную дату в Учреждении отсутствует. Долгосрочной кредиторской задолженности Учреждение также не имеет.

Вопрос о сокращении кредиторской задолженности в Учреждении находится под постоянным контролем.

Результатом активных мер, направленных на снижение задолженности, явилось значительное снижение остатков средств на счетах расчетов.

Дебиторская задолженность:

По субсидиям на иные цели по состоянию на 01.01.2024 года образовалась дебиторская задолженность на сумму 13901194,63 руб. По сравнению с отчетом на 01.01.2023 года произошло увеличение дебиторской задолженности на 4752266,16 руб, в связи с увеличением субсидий на иные цели по соглашению.

По собственным доходам учреждения по состоянию на 01.01.2024 года образовалась дебиторская задолженность на сумму 32442,50 руб. По сравнению с отчетом на 01.01.2023 года произошло увеличение дебиторской задолженности на сумму 7018,73 руб., в связи с предоплатой за платные услуги.

По субсидиям на выполнение государственного (муниципального) задания по состоянию на 01.01.2024 года на сумму 116501104,37 руб. По сравнению с отчетом на 01.01.2023 года произошло увеличение дебиторской задолженности на сумму 146991151,84 руб., в связи с заключением соглашения на субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания в 2023 году.

Вся дебиторская задолженность носит текущий характер. Просроченная дебиторской задолженности по состоянию на отчетную дату в Учреждении отсутствует. Долгосрочной кредиторской задолженности Учреждение также не имеет.

Ф. 0503710 "Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года"

Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

Ф. 0503710 "Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года"

Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

В 2023 году учреждением оприходованы детская спортивная площадка на сумму 515502,80 руб. и прогулочная веранда на сумму 1,00 руб. по результатам внеплановой инвентаризации недвижимого имущества.

Проведена корректировка расчетов с учредителем по изменению кадастровой стоимости земельных участков и перевод особо ценного движимого имущества в иное движимое имущество на сумму 13118,65 руб.

Раздел 5. Прочие вопросы деятельности учреждения.

По итогам внешнего финансового контроля выявлено нарушение по нецелевому использованию субсидий на иные цели на сумму 22200,00 руб. Проведен возврат бюджетных средств учредителю. Данная ошибка как ошибка прошлых лет расшифрована в форме 0503773G\_tff.

Годовая инвентаризация на основании решения выявлена недостача в размере 0 руб., признаков обесценения объектов нефинансовых активов не выявлены. В результате инвентаризации учтены расходы, проведенные в 2023 году, но подтверждающих документов по ним нет.

События после отчетной даты имело место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской(финансовой) отчетности за отчетный период. Годовая инвентаризация проводилась по расчетам в период с 30.12.2023 по 13.01.2024г. Проведены документы, подписанные в 2024 году за 2023 год.

Руководитель



*(Handwritten signature)*  
(подпись)

Красноперова Марина Николаевна  
(расшифровка подписи)

Руководитель планово-экономической службы

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

  
(подпись)

Никитина О.Е.  
(расшифровка подписи)

**Централизованная бухгалтерия**

(наименование, местонахождение)

|      |  |
|------|--|
| ОГРН |  |
| ИНН  |  |
| КПП  |  |

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

—  
(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи) (телефон, e-mail)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.